

Протокол №9
совещания учителей при заместителе директора по УР
от 30.05.2023 года.

Всего педагогов- 36 чел..
Присутствовало-34 чел..

Повестка дня:

1. Итоги проверки реализации учебных планов и рабочих программ: процент выполнения рабочих программ.
2. Итоги проверки электронных журналов и журналы внеурочной деятельности: соответствие школьной документации положениям об оформлении классного журнала и журнала внеурочной деятельности.
3. Итоги результатов диагностических работ, обучающихся 1-3-х классов по русскому языку, математике.

По первому вопросу слушали Буруеву Д.Т.-зам. директора по УВР. Она отметила, Согласно годовому плану работы школы, мероприятиям по контролю за качеством учебно-воспитательной работы в период с 22.05.2023 по 29.05.2023г. администрацией школы была проведена проверка выполнения учебных программ и их практической части за 2022-2023 учебный год по предметам учебного плана. Планом проверки предусматривалось изучение последовательности прохождения учебного материала; соблюдения количества часов, определенных учебным планом; выполнения обязательного минимума обучающихся, контрольных, практических, лабораторных работ, предусмотренных программами.

В результате анализа выявлено, что программный материал пройден по всем предметам учебного плана во всех классах.

Все контрольные, лабораторные и практические работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме.

Выполнение образовательной программы за 2022-2023 учебный год учителями-предметниками представлено в таблице (таблица прилагается).

Анализ итогов проверки показал, что учителя начальных классов обеспечили выполнение учебных программ по всем предметам начального общего образования в полном объеме. Проверка контрольных, классных и домашних письменных работ по русскому и математике установила, что в течение года работы проверялись учителями систематически, осуществлялась классификация ошибок, соблюдался единый орфографический режим. Журналы оформлены.

Анализ итогов проверки показал, что учителя-предметники обеспечили выполнение учебных программ по всем предметам начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном объеме. Практическая часть учебной программы выполнена. Программа за 2022-2023 учебный год выполнена в полном объеме, контрольные работы, практические работы и лабораторные работы проведены согласно календарным срокам и соответствуют требованиям программы. Записи в журналах соответствуют записям в рабочих программах. Отчёт о прохождении программы на момент проверки сдан всеми учителями своевременно.

Решили:

1. Отметить стопроцентное выполнение рабочих программ за 2022-2023 уч. год по предметам всех уровней образования.

По второму вопросу слушали Буруеву Д.Т., зам. директора по УР.. Она сказала, что % уроков с домашними заданиями низкий у Вагаповой М.Х., Гаштыговой З.Я.,(надомное обучение)

-% своевременного ведения ЭЖ ниже 60% у Эльмурзаева А.М., Исмаиловой М.А., Салмурзаевой Х.Б., Саадуевой М.А., Гулуковой Э.С., Гаштыговой З.Я., Вагаповой М.Х .

-% своевременной выдачи ДЗ низкий у Вагаповой М.В., Гаштыговой З., Гулуковой Э.С., Саадуевой Х.Р.

Состояние ЭЖ удовлетворительное. Тем учителям, которые допустили вышеназванные нарушения, были даны рекомендации не допускать в дальнейшем подобного рода замечаний и своевременно заполнять ЭЖ.

В результате проверки журналов учёта внеурочной деятельности **выявлено:**

1. Списочный состав обучающихся по курсам внеурочной деятельности заполнен.
2. Всеми руководителями ведётся учёт посещаемости обучающихся.
3. Во всех журналах идет соответствие тем занятий с календарно-тематическим планированием, программы на конец 2 четверти по всем предметам выполнены полностью.
4. Без замечаний журналы учёта внеурочной деятельности у Самбиевой А.М., Зентиевой Т.А., Ахмедовой З.Б., Элисаевой М.Дж.,Буруевой Х.Р.,Саадуевой Х.Р., Докшаевой Т.С. Однако, наряду с положительными моментами проверка выявила недостатки в оформлении журналов учёта внеурочной деятельности:

Решили:

- 1.Отметить удовлетворительное состояние электронных журналов и журналов по внеурочной деятельности.
- 2.Отметить правильность оформления и ведения журналов учёта внеурочной деятельности у следующих классных руководителей: Самбиевой А.М., Зентиевой Т.А., Ахмедовой З.Б., Элисаевой М.Дж., Буруевой Х.Р., Саадуевой Х.Р., Докшаевой Т.С.
- 3.Отметить своевременное ведение ЭЖ следующими учителями-предметниками:
 - 1) Керимовой З.Х.-учителем 4а класса;
 - 2) Ахмедовой З.Б.-учителем 3а класса;
 - 3) Буруевой Х.Р.-учителем географии;
 - 4) Самбиевой А.М.-учителем информатики.
- 4.Рекомендовать своевременно заполнять ЭЖ следующим учителям:
 1. Исмаиловой М.А.-учител. 4б класса;
 2. Эльмурзаеву А.М.-учителю истории, обществознания и биологии;
 3. Вагаповой М.Х.-учителю надомного обучения;
 4. Гаштыговой З.Я.-учителю надомного обучения;
 5. Гулуковой Э.С., Саадуевой Х.Р.-учителям 1-х классов;
 6. Саадуевой М.А.-учителю истории и технологии;
 7. Салмурзаевой Х.Б.-учителю русского языка и литературы.

По третьему вопросу слушали Буруеву Д.Т.-зам. директора по УР. Она отметила, что на основании пр. № 62 от 11.05.2023г. в МБОУ «Бильтой-Юртовская СШ» были проведены диагностические работы в 1-3-х классах по учебным предметам русский язык, математика и ознакомила с результатами ДР в 1-3 классах. (Справка прилагается).

Решили:

- 1.Отметить средний уровень учебных достижений в 1-3-х классах в 2022-2023 уч. году.
- 2.Рекомендовать:
 1. Всем учителям 1-3-х классов проанализировать диагностические работы учащихся для ликвидации знаний по темам, где учащиеся продемонстрировали отставание.

2. Спланировать индивидуальную (групповую) коррекционную работу с обучающимися по выявленным проблемам на следующий учебный год.
3. Создать систему учебных заданий, позволяющих достигать планируемых результатов.
4. Обсудить на методическом объединении учителей начальных классов формы работы с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС.

Председатель:
Секретарь:

Буруева Д.Т.
Салмурзаева Х.Б.